

Comune di
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

SEGRETARIO GENERALE

eventuali funzioni gestite

ANNO

2024

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

60%

% COMPORTAMENTI MANAGERIALI

40%

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

30

Grado di raggiungimento

Il grado di raggiungimento corrisponde alla media del grado di raggiungimento degli obiettivi realizzati dai singoli responsabili

OBIETTIVI SPECIFICI

30

Grado di raggiungimento

Il grado di raggiungimento corrisponde alla media ponderata del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati

totale peso obiettivi

60

COMPORTAMENTI MANAGERIALI

PESO

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Svolge con efficienza ed efficacia le funzioni richieste dal ruolo (art. 97 D.Lgs. 267/00)

Regolamenti, interpretazione norme, predisposizione atti e appalti, aggiornamento giuridico a favore del personale dell'Ente

8

Sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti/posizioni organizzative e coordina le loro attività (art. 101 CCNL Dirigenza)

Programmazione, valorizzazione, monitoraggio e controllo

8

Gestisce in modo flessibile il tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente ed è tempestivo nelle risposte

Consigli, Giunte, Commissioni, Assemblee, riunioni con il personale, incontri di rappresentanza

5

Sa motivare le risorse umane promuovendone la responsabilità, l'orientamento ai risultati e la crescita professionale

Valorizzazione dei talenti e del merito, capacità di essere esempio, capacità di ascolto, gestione dei conflitti, promozione di percorsi formativi

7

Sa comunicare utilizzando al meglio i diversi canali, ne promuove l'utilizzo ed è attento all'efficacia delle comunicazioni

Attenzione a che i messaggi siano compresi correttamente, riscono a domande aperte, a sintesi, ecc.

6

Promuove l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali

Contributo all'evoluzione digitale dell'organizzazione

6

VALUTAZIONE COMPORTAMENTI

40%

40

0

0

0

0

0

0

0

0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI

0,00%

ESITO COMPLESSIVO:

0,00%

ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI

0,00%

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 3, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:

Difficoltà logistiche:

Errata allocazione risorse umane:

Scarsa motivazione del personale:

Flussi comunicativi critici:

Instabilità organizzativa:

Altro.....

Insufficienza risorse tecnologiche:

Insufficienza risorse materiali:

Mancanza di specifiche risorse umane:

Inadeguata formazione del personale:

Inadeguata programmazione:

Presenza di criticità nei processi:

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione